

Kapelbetjening / grøn medarbejder søges til Helsingør Kirkegård

En stilling, hvor man både skal indgå i kapellets betjening, samt deltage i det grønne arbejde på kirkegården, er ledig til besættelse snarest.

Vi kan tilbyde

- En fuldtidsstilling på 37 t./uge, hvor en del af arbejdet vil foregå i kapellet
- God løn, flex-tid, gode arbejdsforhold og dygtige kolleger
- En spændende kirkegård i fortsat udvikling
- Et selvstændigt arbejde, i samarbejde med kollegerne på kirkegården

Vi forventer at du

- Har evnen til at møde mennesker i sorg og lyst til at indgå i kapellets betjening med en fast kapelvagt hver 3. uge
- Har erfaring med arbejdet på en kirkegård eller det grønne område
- Er serviceminded og imødekommende overfor kirkegårdens og kapellets brugere
- Er indstillet på at deltage i vagtordninger i weekenden, primært lørdage (fx kapeltjeneste og snevagt)
- Har gyldigt kørekort til personbil eller traktor
- Har et godt humør og gode samarbejdsevner

Ansættelsesforhold

Ansættelse og aflønning sker efter Fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet (OAO-S) og 3F.

Ansættelsen sker med en prøveperiode på 3 måneder.

Tiltrædelse: Snarest muligt

Om kirkegården

Helsingør Kirkegård er fælles kirkegård for de 4 bykirker i Helsingør. Arealet er på ca. 7 hektar, hvoraf ca. halvdelen er i brug. I øjeblikket arbejdes på en ny udviklingsplan for kirkegården. Der foretages ca. 280 urnenedsættelser og 20 – 25 kistebegravelser pr. år.

På kirkegården er der kapel med kapelsal, hvorfra der afvikles ca. 260 begravelseshandlinger pr. år.

Helsingør Kirkegård har en driftsaftale med Hornbæk sogn, om varetagelsen af kirkegårdsdriften i Hornbæk.

Derudover udføres arbejde på andre kirkearealer og præstegårde i Helsingør Provsti.

Der er ansat en kirkegårdsleder, 2 kontormedarbejdere, 1 rengøringsassistent, 1 gartnerformand og 11 gartnere/gartneriarbejdere, hvoraf de 2 er fast tilknyttet kirkegårdene i Hornbæk.

Du kan læse mere om Helsingør Kirkegård på www.helsingorkirkegaard.dk

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til Kirkegårdsleder Lene Halkjær Jensen, tlf. 26 24 72 28.

Skriftlig ansøgning sendes til lhj@helkgd.dk

Ansøgningsfrist er mandag d. 10. juni 2024 kl. 12.00